



# Tutoriel

www.fidelipub.fr - V.2.0

Eric Maynadier

13/02/2015

*Il est recommandé d'utiliser les navigateurs **Firefox, Opera, Chrome ou Safari** avec lesquels le site est totalement opérationnel.*

**Internet Explorer est inopérant sur plusieurs fonctionnalités (mineures) : Chapitre 15**

**Un service de type Gagnant/Gagnant/Gagnant**

<b>Commerçant Durand</b>	<b>Commerçant Dubois</b>	<b>Client Armand</b>
<b>Artisan Dupont</b>	<b>Artisan Dupuis</b>	<b>Client Martin</b>
<b>GAGNANT</b>	<b>GAGNANT</b>	<b>GAGNANT</b>
« Je fidélise gratuitement ma clientèle » « Mes partenaires font ma publicité gratuite sur leur carte mail fidélité »	« Mon activité ne justifie pas l'emploi de la carte de fidélité mais je loue mes encarts publicitaires sur les cartes mail fidélité de mes partenaires »	« Je suis récompensé pour ma fidélité sans payer ma carte de fidélité » « Je suis informé des promotions » « On me recommande des professionnels proches de chez moi »

Fidélipub est à la fois un programme de fidélité en ligne particulièrement adapté aux commerces et services de proximité, et un réseau social et professionnel de proximité efficace :

1 - Un programme de fidélité en ligne qui informe en temps réel les clients de la situation de leur carte de fidélité et des affaires à saisir.

2 - Une carte de fidélité qui assure votre publicité et celle de vos partenaires qui eux-mêmes assurent votre publicité auprès de leurs clients les plus fidèles. Par ailleurs les encarts peuvent-être loués aux professionnels qui n'utilisent pas la carte de fidélité

# Table des matières

Table des matières .....	1
Chapitre 1 Votre inscription (Celle-ci sera effective après activation de votre compte par retour de mail) .....	2
Chapitre 2 Connexion à votre compte .....	3
Chapitre 3 Ajouter un client : .....	5
Chapitre 4 Ajouter vos prestations .....	6
Chapitre 5 Liste des clients.....	7
Chapitre 6 Téléchargez les données de vos activités commerciales :.....	7
Chapitre 7 L'onglet « Mon Compte » .....	8
Chapitre 8 L'onglet « Partenariat » .....	10
Chapitre 9 L'onglet « Newsletter » .....	11
Chapitre 10 Actualiser la carte de fidélité d'un client : .....	12
Chapitre 11 Carte de fidélité du client .....	13
Chapitre 12 Outils de gestion : .....	15
Chapitre 13 Carte mail fidélité finalisée .....	16
Chapitre 14 e-mail reçu par le client et vous-même.....	16
Chapitre 15 Bugs rencontrés avec Internet Explorer .....	17
Chapitre 16 Exemples d'utilisation du cartouche .....	18

**CONNECTION/INSCRIPTION** *gratuite*

1. **Votre N° SIRET** vous sert d'identifiant, c'est la garantie d'absence de doublon et cela permet à vos partenaires de vous trouver sur des sites officiels. Pour la Belgique entrer les quatre lettres « BELG » avant le numéro d'entreprise (10 chiffres).

2. **e-mail** vous permet de recevoir un double des cartes de fidélité et d'être contacté par des partenaires.

3. **RAISON SOCIALE** : Le nom de votre entreprise.

4. **Activité principale** : Votre activité si elle ne figure pas dans la liste.

5. **Adresse et Complément d'adresse** : Numéro, rue, étage...

6. **Saisie semi-automatique CP Ville** : Entrez les premiers chiffres de votre code postal ou les premières lettres de la ville puis cliquez votre choix dans la liste.

7. **Mot de passe et confirmation** : Choisissez un mot comprenant entre 6 et 15 caractères.

8. **Acceptation des Conditions Générales d'Utilisation.**

9. **Code anti-robots.**

**Inscription :**  
Champs obligatoires (\*)

\*Votre N° SIRET  1  
(14 chiffres)  
🇧🇪 "BELG" + n° BCE (10 chiffres)

\*e-mail  2

\*RAISON SOCIALE  3

\*Activité principale  --liste métiers-- 4

\*Adresse  5  
Complément d'adresse

*Saisie semi-automatique :*

\*CP :  \*Ville :  6  
🇧🇪 "B" + CP (4 chiffres) ou Ville

\*Choisissez un Mot de passe  entre 6 et 15 caractères 7

\*Confirmer votre mot de passe  8

\*  J'accepte les [Conditions Générales d'Utilisation.](#)

  9

**Envoyer**

## Connexion à votre compte

1. **Votre N° SIRET.** Pour la Belgique entrer les quatre lettres « BELG » avant le numéro d'entreprise (10 chiffres).
2. **Pour ne pas avoir à vous souvenir de votre n° Siret .** Pour des raisons de sécurité le mot de passe n'est pas enregistré.
3. **Mot de passe**

4. **Mot de passe oublié :** Cliquez sur ce lien pour définir un nouveau mot de passe à votre espace. Vous arrivez sur cette page :

## Déjà inscrit :

Votre N° SIRET  (14 chiffres)

 "BELG" + n° BCE (10 chiffres)

Enregistrer mon n° Siret sur cet ordinateur.

Mot de passe

[Mot de passe oublié](#)

[Nouveau mail d'activation](#)

**Connexion**

## Votre adresse email :

Un mail va vous être adressé...

Vous recevez alors un mail comportant un lien hypertexte sur lequel vous devrez cliquer :

Bonjour,

Pour accéder au formulaire vous permettant de générer un nouveau mot de passe, cliquez sur le lien suivant :

[Nouveau mot de passe](#)

L'équipe Fidelipub

L'équipe Fidelipub

Et qui vous conduira sur cette page :

Nouveau mot de passe :   
*entre 6 et 15 caractères*

Confirmation :

Votre mot de passe sera redéfini.

Bonjour, Vous venez de créer un compte fidelipub.fr et défini cette adresse pour vos opérations de marketing avec vos clients. Nous vous remercions de votre inscription.

Pour confirmer et activer votre compte veuillez cliquer sur le lien suivant :

<http://fidelipub.fr/.....>

Cordialement.

Fidelipub

5. **Nouveau mail d'activation :**

- Après avoir soumis votre formulaire d'inscription vous recevez un mail de confirmation contenant un lien d'activation.

- Pour modifier votre adresse mail vous devrez également suivre cette procédure.

## Chapitre 2 Ajouter un client :

Cliquer sur le bouton «Ajout client »



La fenêtre modale suivante s'affiche :

### 1. Déclaration simplifiée à la Commission Nationale Informatique et Libertés

**Nouveau client :** ✕

Pour être en totale conformité avec la réglementation de la CNIL vous devez compléter la déclaration simplifiée n° 48 (NS-48-Fichiers clients-prospects) [ici](#).

Prénom  Nom

Date de naissance   
(jj/mm/aaaa)

Adresse

Complément d'adresse

CP :  ville :   "B" + CP (4 chiffres) ou Ville

Téléphone  Email

**Fiche client**

N'oubliez pas de faire compléter et signer la fiche client que vous pouvez télécharger et imprimer [ici](#). La loi informatique et liberté protège les internautes contre les mails indésirables. Vous devez avoir l'accord express de votre client pour enregistrer les informations qu'il vous confie.

1

2

### 2. Fiche client : Imprimer les supports papier que vos clients devront compléter et signer pour vous autoriser à enregistrer des informations les concernant

Cachet de l'entreprise

Adresse : .....

Adresse (suite) : .....

Code Postal : .....

Ville : .....

Téléphone : .....

Mail : .....

Prénom : .....

Nom : .....

Date de naissance (jj/mm/aaaa) : .....

Signature client

Conformément à la loi informatique et libertés du 6 Janvier 1978 (article 34 de la loi), vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des informations vous concernant dans notre système informatique.

✕

✕

Conformément à la loi informatique et libertés du 6 Janvier 1978 (article 34 de la loi), vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des informations vous concernant dans notre système informatique.

# Prestations

1. Libellé de la prestation.

2. Coût d'achat ou coût de production de la prestation.

3. Taux de Tva appliqué à la prestation.

4. Prix de vente de la prestation TTC.

**Table des produits ou services**

Modifier Supprimer	Produits Services	Coût d'achat ou de production HT	Taux de TVA	Prix de vente TTC
<a href="#">modifier</a> <a href="#">supprimer</a>	Coupe homme	12	0.2	18
<a href="#">modifier</a> <a href="#">supprimer</a>	Coupe femme	20	0.2	25
<a href="#">modifier</a> <a href="#">supprimer</a>	Coupe enfant	10	0.2	12
<a href="#">modifier</a> <a href="#">supprimer</a>	Brushing	5	0.2	10
<a href="#">modifier</a> <a href="#">supprimer</a>	couleur	0	0.2	55
<a href="#">modifier</a>				

5. Cliquer sur le lien pour modifier les données de la ligne.

6. Cliquer sur le lien pour supprimer la prestation de la liste

Seul le prix TTC apparaît sur la carte de fidélité. Les autres données permettent les calculs de rentabilité.

## Chapitre 4 Liste des clients

### Liste clients

1. Téléchargement du carnet d'adresse clients au format tableur.
2. Géolocalisation des clients sur Google Maps – Street-View.
3. Modification des données clients.

**Liste des clients**  
**Télécharger** 1

Modifier Supprimer	Géo local.	Nom	Prénom	Téléphone	Mail
<a href="#">modifier</a> <a href="#">supprimer</a>	 2	Imende	Paula	0614789652	contact@fidelipub.fr
<a href="#">modifier</a> <a href="#">supprimer</a>		Dubois	Martine	061221124	contact@fidelipub.fr
<a href="#">modifier</a> <a href="#">supprimer</a>	 3	Mont	Jessika	061221124	contact@fidelipub.fr
<a href="#">modifier</a> <a href="#">supprimer</a>	 4	Mouline	Karine	0615427896	contact@fidelipub.fr

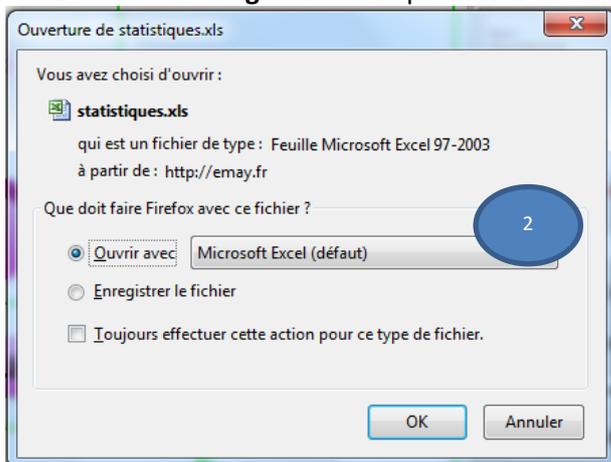
4. Suppression de la fiche client (les données commerciales sont conservées).

## Chapitre 5 Téléchargez les données de vos activités commerciales :

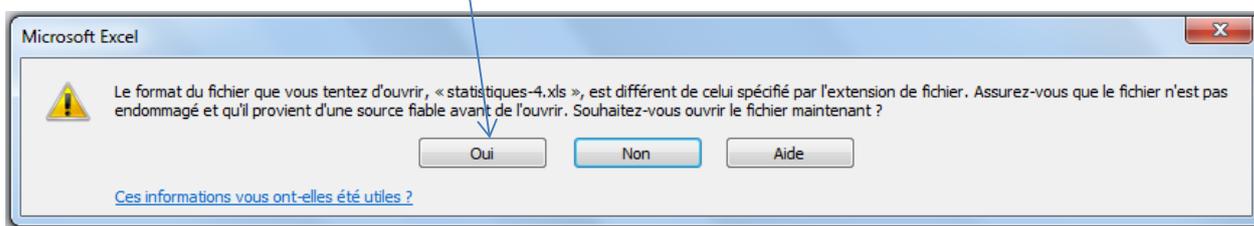
### Statistiques

1

1. Cliquer sur le bouton « Statistiques » pour télécharger vos données.
2. Choisir le logiciel avec lequel ouvrir le fichier.



Le fichier comporte l'extension « xls » compatible avec Excel 2003 et Open Office. Excel 2007 à 2013 comporte l'extension «xlsx» ce qui provoquera l'affichage de l'avertissement suivant : auquel il faut bien sûr répondre « OUI » :



## Chapitre 6 L'onglet « Mon Compte »

Il est possible de modifier toutes les options puis cliquer sur le bouton « Envoyer » en bas de formulaire.

1. Si vous avez opté pour l'adhésion « abonnement » le bouton « Se désabonner » est présent et vous conduit sur le site Paypal pour mettre fin à votre abonnement. Le bouton restera présent jusqu'à ce que vous ayez opté pour un autre mode d'adhésion.
2. A tout moment vous pouvez acheter une adhésion plus longue ou opter pour l'abonnement mensuel.
3. Supprimer mon compte pour effacer toutes vos données du site. Dans l'hypothèse d'une réinscription après un mois d'utilisation gratuite n'oubliez pas de télécharger vos données commerciales pour les réinstaller.
4. Votre carte de visite, votre logo ou une annonce commerciale au format image jpg ou jpeg. L'image sera redimensionnée au format « carte de visite ».
5. Nombre de Lignes, nombre de colonnes composant votre carte : Si le nombre de lignes est supérieur au nombre de colonnes les valeurs seront permutées pour conserver l'horizontalité de la carte.
6. Votre carte de fidélité accorde les avantages suivants : Utilisez les fonctionnalités pour mettre en forme le texte du cartouche qui informera vos clients des avantages que vous leur offrez. (*Internet Explorer montre quelques bugs dans l'emploi de certaines fonctionnalités – définir la couleur de police, couleur d'arrière-plan etc...*).  
**Insérer une image :** Concernant l'image du cartouche ce doit être obligatoirement une image présente sur le site (onglet « Envoyer » bouton « Parcourir » puis bouton « Envoyer sur le serveur »)
7. Aperçu du cartouche des avantages récompensant la fidélité de vos clients.



8. Gérer les montants/les points : Cocher cette case pour activer la zone de saisie des montants de chaque prestation. Donner une valeur au point pour une gestion par points.
9. Aperçu du support de la carte à cocher (ici sans l'option « gérer les montants »).
10. Personnalisation de la carte.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Acheter

Informations et options - Champs obligatoires

Supprimer mon compte

\*Votre carte de visite, logo ou annonce commerciale (jpg ou jpeg) :

Parcourir... Aucun fichier sélectionné. *Puis cliquer le bouton "Envoyer"*

\*e-mail contact@fidelipub.fr

\*RAISON SOCIALE Cheveux d'Ange

\*Activité principale Coiffure

\*Adresse 21 avenue gambetta

Complément d'adresse

Saisie semi-automatique

\*CP : 46500 \*Ville : GRAMAT

"B" - CP (4 chiffres) ou Ville

Pour définir le nombre de cases de votre carte de fidélité donner le nombre de lignes et de colonnes

\*Nombre de Lignes 2

\*Nombre de colonnes 5

Votre carte de fidélité accorde les avantages suivants :

Cadeaux Offerts gratuits

Pour 500 points Le shampoing est offert

Pour 2000 points Un soin est offert

Pour 3000 points Une coupe est offerte

body Caractères: 146 (Limite: 250)

Cadeaux Offerts gratuits

Pour 500 points Le shampoing est offert

Pour 2000 points Un soin est offert

Pour 3000 points Une coupe est offerte

Gérer les montants / les points - Valeur du Point = 1 €

Carte Gold (En cours de développement)

Cheveux d'Ange

Utilisation sur ordinateur

Utilisation sur tablette ou smartphone (En cours de développement)

Personnalisation

Parcourir... Aucun fichier sélectionné. JPG/JPEG 300px X 250px

Parcourir... Aucun fichier sélectionné. JPG/JPEG 300px X 250px

Parcourir... Aucun fichier sélectionné. JPG/JPEG 1000px X 300px

Parcourir... Aucun fichier sélectionné. PNG 125px X 125px

Parcourir... Aucun fichier sélectionné. PNG 125px X 125px

Texte Couleur titre : FFFFFFFF FFFFFFF

Texte Couleur titre : 000000 000000

Texte Couleur titre : 00FFB2 00FFB2

Texte Couleur titre : 000000 000000

Logiciel gratuit de création de cartes exclusives

Envoyer

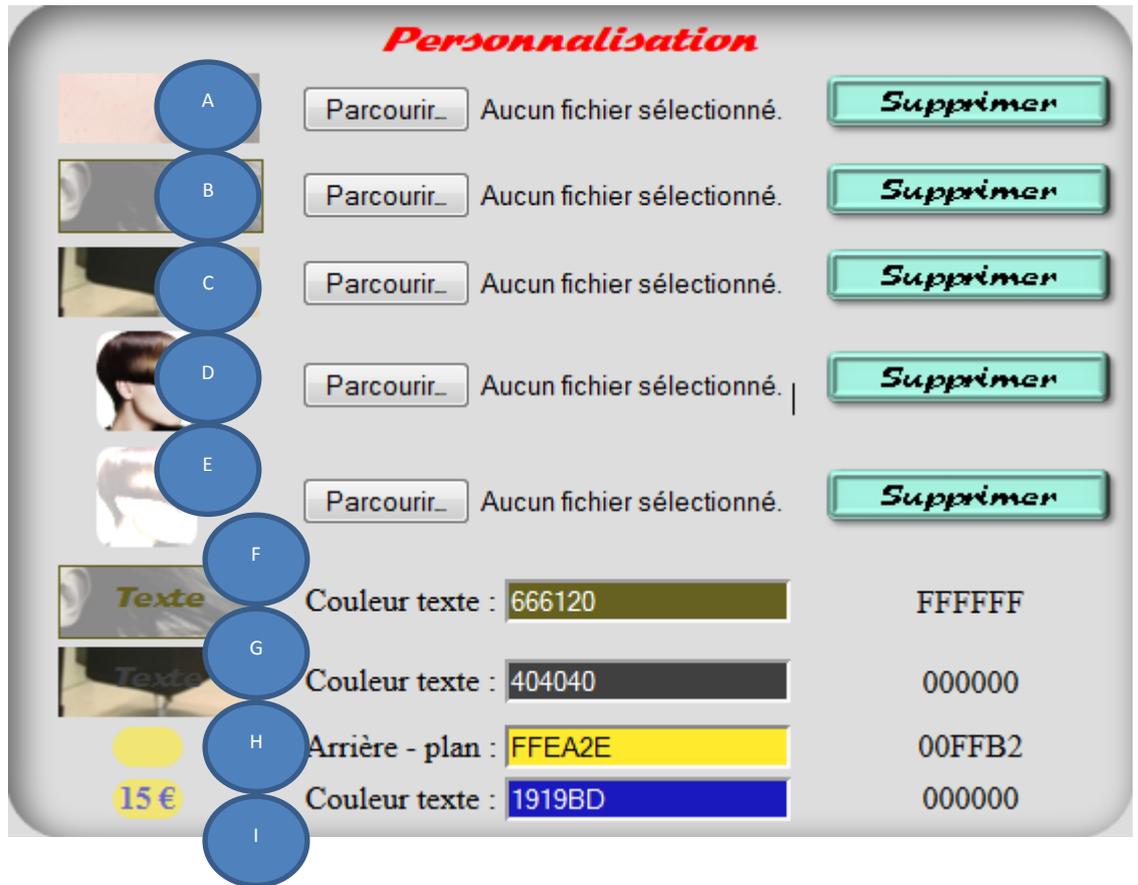
La personnalisation d'une image provoque l'affichage d'un bouton « Supprimer » qui permet de revenir à l'image standard. Pour obtenir l'effet « Filigrane » : augmenter la luminosité de l'image de 60% sur un logiciel de traitement d'image.

Les images peuvent être :

- Entières
- Des textures
- En mosaïque de petites images

- A. Arrière-plan du cartouche des avantages offerts (format jpg/jpeg)
- B. Arrière-plan de la carte de fidélité (format jpg/jpeg)
- C. Arrière-plan de la Mail carte de fidélité (format jpg/jpeg).

- D. Image-tampon avec [fond de couleur transparente](#) (format png). L'application fabrique automatiquement une deuxième image en semi-filigrane illustrant la case active et l'image filigrane E (remplaçable) correspondant à une case vide.



- E. ...
- F. Couleur du texte de la carte de fidélité. Le code couleur standard figure en bout de ligne.
- G. Couleur du texte de la mail-carte.
- H. Couleur de l'arrière-plan des montants en euro.
- I. Couleur du texte des montants en euros.



11. Aperçu après personnalisation

## Chapitre 7 L'onglet « Partenariat »

1. **Rechercher** un partenaire sur le site [www.infogreffe.fr](http://www.infogreffe.fr)
2. **Liste de vos partenaires** : Les Nom, mail, code postal et ville. Le lien « libérer » permet de supprimer ce partenaire si vous souhaitez le remplacer par un autre quand vous avez atteint le quota optimal.



Ouvre l'application Google Maps – Street-View.



Mon Compte Partenariat Newsletter

### Tissez votre réseau local

Rechercher une entreprise sur [www.infogreffe.fr](http://www.infogreffe.fr) ou sur BCE Public Search

Liste de vos 3 partenaire(s)

Soins et Beauté - <a href="#">Mail</a> - Esthétique	46500 - GRAMAT		<a href="#">Libérer</a>
Senteur Boisée - <a href="#">Mail</a> - Parfumerie	46500 - GRAMAT		<a href="#">Libérer</a>
Vert Gazon - <a href="#">Mail</a> - jardinage	46500 - GRAMAT		<a href="#">Libérer</a>

Rechercher un numéro Siret ou une raison sociale inscrit :

SIRET :  Raison sociale :

Inviter un partenaire près de chez vous :

Distance --Distance en km--

3. **Si vous souhaitez envoyer une demande de partenariat** à un professionnel dont vous connaissez le SIRET saisissez les 12 premiers caractères du SIRET pour afficher une liste de choix, sélectionner celui qui vous intéresse puis cliquer le bouton Envoyer. Vous pouvez faire de même avec la Raison Sociale si celle-ci contient plus de 12 caractères.
4. **Vous pouvez lister les partenaires potentiels suivant leur proximité.**

5. **Lorsque vous avez reçu une demande de partenariat**, l'onglet s'affiche en vert et la légende devient « Invitations » à votre arrivée sur le site.

Mon Compte **Invitations** Newsletter

### Tissez votre réseau local

Rechercher une entreprise sur [www.infogreffe.fr](http://www.infogreffe.fr) ou sur BCE Public Search

Vous avez 3 invitation(s)

Soins et Beauté - <a href="#">Mail</a> - Esthétique	46500 - GRAMAT		<a href="#">Accepter</a> <a href="#">Refuser</a>
---	----------------	--	--

6. **Les demandes d'invitation** s'affichent sur fond orange avec les nom, mail et adresse postale de l'entreprise et deux liens pour « Accepter » ou « Refuser » l'invitation.

Mon Compte Partenariat Newsletter

### Tissez votre réseau local

Rechercher une entreprise sur [www.infogreffe.fr](http://www.infogreffe.fr) ou sur BCE Public Search

Liste de vos 4 partenaire(s)

Senteur Boisée - <a href="#">Mail</a> - Parfumerie	46500 - GRAMAT		<a href="#">Libérer</a>
Resto Fast - <a href="#">Mail</a> - Pizzeria	46500 - GRAMAT		<a href="#">Libérer</a>

7. Dans tous les cas les comptes en attente de suppression apparaissent sur fond gris.

Mon Compte Partenariat Newsletter

### Tissez votre réseau local

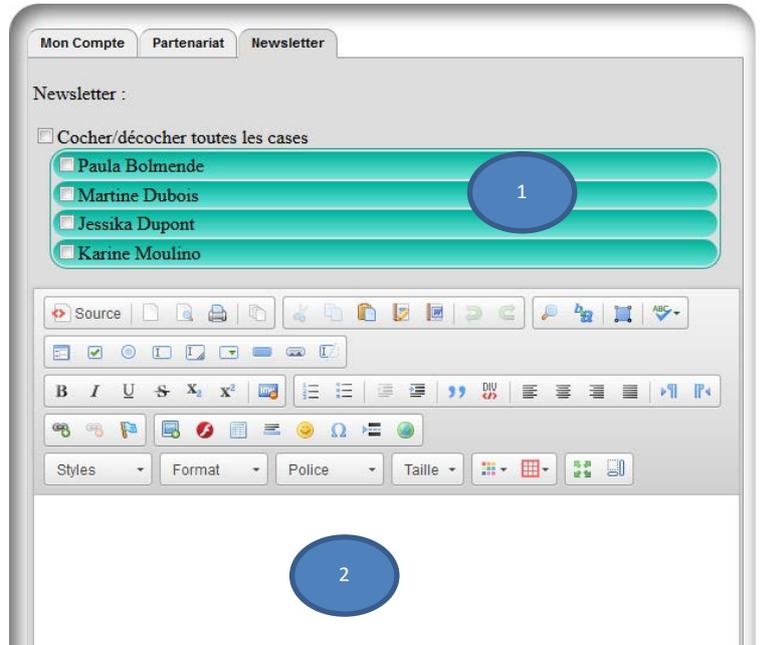
Rechercher une entreprise sur [www.infogreffe.fr](http://www.infogreffe.fr) ou sur BCE Public Search

Liste de vos 4 partenaire(s)

Senteur Boisée - <a href="#">Mail</a> - Parfumerie	46500 - GRAMAT		<a href="#">Libérer</a>
Resto Fast - <a href="#">Mail</a> - Pizzeria	46500 - GRAMAT		<a href="#">Libérer</a>

## Chapitre 8 L'onglet « Newsletter »

1. **Liste des clients** : Cochez ceux à qui vous souhaitez envoyer un courrier.



2. **Une zone de saisie** et de nombreuses commandes de mise en forme du texte.

3. **Si l'un de vos clients fête son anniversaire** l'onglet sera de couleur fuchsia et sa légende « Anniversaires » à votre arrivée sur le site.



4. **Les clients dont c'est la date d'anniversaire** seront sélectionnés comme destinataires du courrier qu'il vous reste à personnaliser.



## Chapitre 9 Actualiser la carte de fidélité d'un client :

Vous pouvez rechercher un compte client par son **numéro de téléphone** ou par son **nom**.

La saisie des premiers caractères vous affiche une liste déroulante de toutes les possibilités .

Rechercher un client  
par son **numéro de téléphone**

06

Martine - Dubois - 061221124 - contact@fideli.pub.fr  
Paula - Bolmende - 0614789652 - contact@fideli.pub.fr  
Karine - Mouline - 0615427896 - contact@fideli.pub.fr  
Jessika - Dupont - 061221124 - contact@fideli.pub.fr

Continuer

Rechercher un client  
par son **numéro de téléphone**

ou

par son **nom**

Continuer

Cliquer sur le nom du client choisi pour le sélectionner puis cliquer sur la flèche « CONTINUER ».

Rechercher un client  
par son **numéro de téléphone**

ou

par son **nom**

d

Martine - Dubois - 061221124 - contact@fideli.pub.fr  
Jessika - Dupont - 061221124 - contact@fideli.pub.fr

Continuer

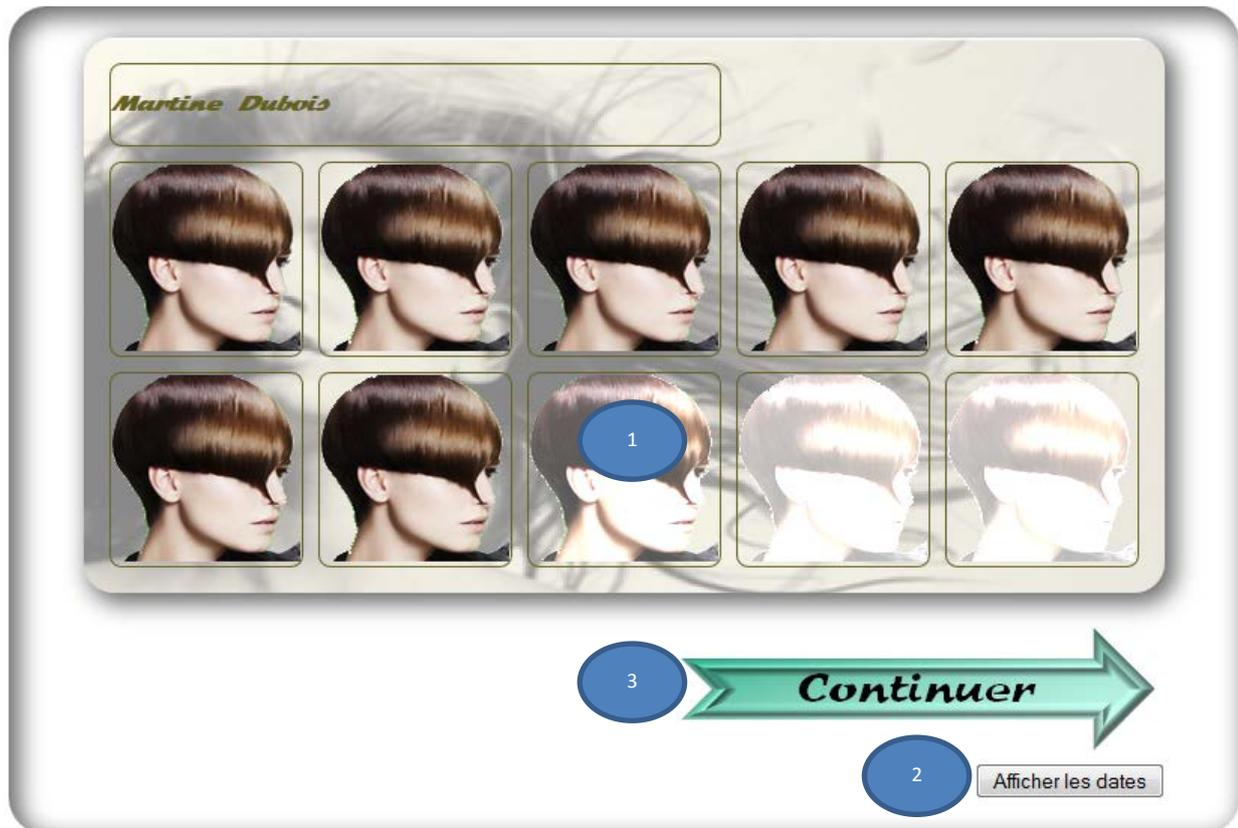
## Chapitre 10 Carte de fidélité du client

Sur cette figure l'option « gérer les montants/les points » n'a pas été activée.

1. Cliquer sur la première image semi-filigane.

2. Possibilité d'afficher les dates des précédentes prestations.

3. Valider.



Sur cette figure l'option « gérer les montants/les points » a été activée.

1. Un point = 2 €.

2. Si besoin ajouter la prestation dans la liste

3. Choisir la prestation dans la liste déroulante « Prestation simple modifiable ».

4. Le montant apparaît dans la zone active, il est modifiable.

5. Le libellé apparaît dans la zone « Libellé », il est également modifiable

6. Valider

Ou

7. Enregistrer une prestation composée de plusieurs services ou produits : cocher les cases correspondantes puis valider en cliquant sur la flèche « Continuer ».

The screenshot shows a software interface for a hair salon. At the top, it displays the customer's name and points: "Martine Dubois - 424 points". Below this is a grid of 10 hair service images, each with a price tag: 40, 50, 10, 25, 50, 25, 12, and a highlighted one with a price of 4. Below the grid are several buttons: "Prestation simple modifiable" (with a dropdown arrow), "Libellé" (with a text input field), "Prestation composée", and "Prestations". A large green arrow labeled "Continuer" is on the right. A small button "Afficher les dates" is at the bottom right. Blue circles with numbers 1 through 7 indicate the steps described in the text.

The screenshot shows a software interface for a hair salon. It displays a list of services with checkboxes and prices: "Brushing - 10 €", "Coupe\_femme - 25 €", "Coupe\_enfant - 12 €", "coupe\_ciseaux - 20 €", "Coupe\_femme - 25 €", "Coupe\_homme - 18 €", and "coupe\_rasoir - 22 €". The "Coupe\_femme - 25 €" checkbox is checked. Below the list is a "Prestations" button. A large green arrow labeled "Continuer" is on the right. Blue circles with numbers 2 and 7 indicate the steps described in the text.

## Chapitre 11 Outils de gestion :

1. Remise à zéro de la carte (**Nouvelle carte vierge**).
2. Remise à zéro du compte du client (**Efface le journal des ventes**).
3. Journal des ventes du client.
4. Rééditer la carte mail fidélité précédente

1



2



3



4



## Chapitre 12 Carte mail fidélité finalisée

1. Cartouche présentant les avantages offerts.



2. Votre carte de visite ou logo ou annonce commerciale.

3. La carte de fidélité actualisée.

4. Les cartes de visite, logo ou annonce commerciale de vos partenaires

5. Encart facturé (professionnel n'utilisant pas la carte de fidélité du fait d'une clientèle éphémère).

6. Envoi par mail de l'image au client et à vous-même (la génération du document peut prendre jusqu'à 10 secondes – Internet Explorer rencontre quelques difficultés).

7. Mélanger les cartes des partenaires

8. Envoi sur Facebook (Ce bouton n'apparaît après envoi par mail. Un clic sur ce bouton copie la carte et ouvre un nouvel onglet de la page Facebook. Un clic gauche permet de coller la carte de fidélité en Message Privé Facebook.



## Chapitre 13 e-mail reçu par le client et vous-même

Dans le respect de la loi informatique et liberté, le client a la possibilité de modifier ou supprimer ses informations personnelles. (Les opérations commerciales réalisées avec ce client ne sont pas supprimées).



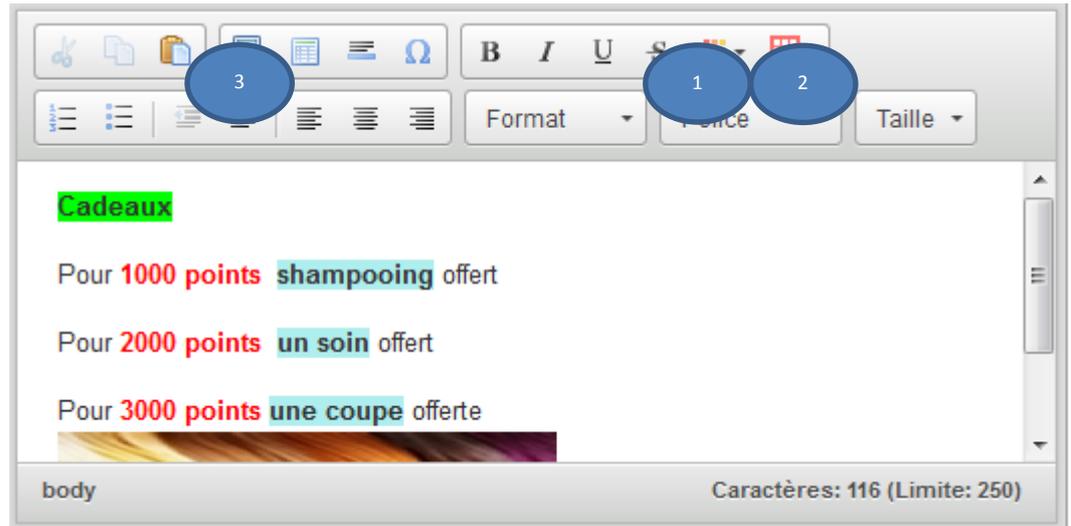
[Modifier/supprimer mes informations client](#)

## Chapitre 14 Bugs rencontrés avec Internet Explorer

1. L'activation des boutons « couleur de texte »

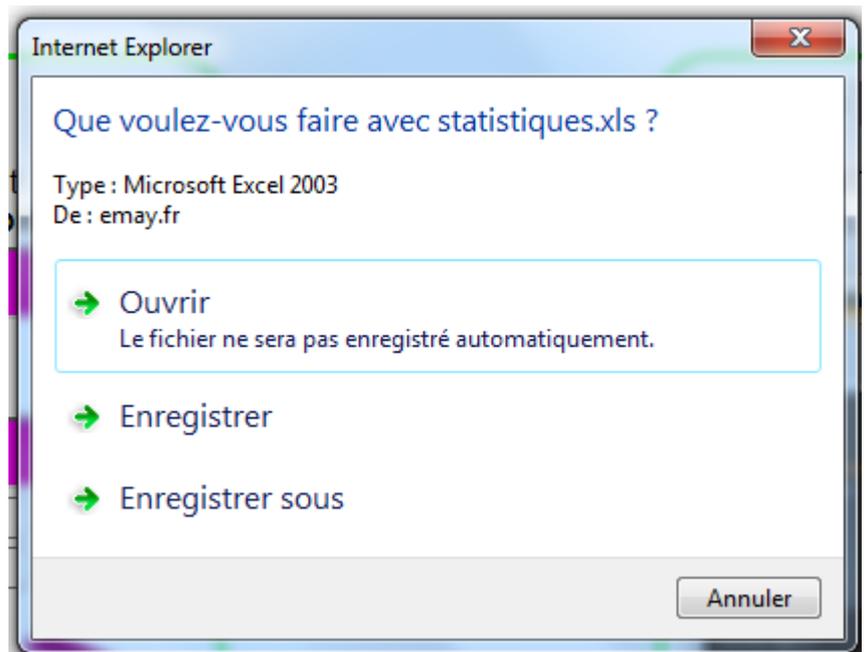
Et

2. « couleur d'arrière-plan » désélectionne le texte présélectionné.
3. La boîte de dialogue « image » ne se referme pas.



### Statistiques

4. Lors de l'activation du téléchargement des données, bien qu'Internet Explorer propose trois options, les boîtes de dialogue suivantes s'ouvrent en arrière-plan ce qui nécessite une mise en réduction de la fenêtre pour continuer. De plus Internet Explorer ouvre une boîte de dialogue demandant, sans raison, les identifiants d'accès au serveur.



5. Les animations sont figées



#### Page Web introuvable

Causes les plus probables :

- Il se peut que l'adresse contienne une erreur de frappe.
- Si vous avez cliqué sur un lien, il se peut qu'il soit obsolète.

6. Après l'envoi de la carte-mail Internet Explorer affiche une erreur

## Chapitre 15 Exemples d'utilisation du cartouche

